

**Verslag van de bijeenkomst van de NL-EITI multi-stakeholder groep (MSG)
dd. 5 december 2018.**

Aanwezig: Naast de voorzitter en de coördinator zijn alle geledingen vertegenwoordigd.
Het quorum is aanwezig.

1. Ontvangst, welkom en opening door Ruud Cino

De voorzitter heet iedereen welkom en stelt de agenda vast.

De voorzitter heeft van de coördinator een geannoteerde agenda gekregen. De voorzitter stelt voor dat de coördinator deze voortaan met de gehele MSG deelt zodat duidelijk is wat er van de MSG in de vergadering wordt verwacht.

De coördinator heeft op het laatste moment een aantal afzeggingen voor de vergadering ontvangen waardoor het quorum van 2 leden per sector niet wordt gehaald. De Open State Foundation geeft echter aan dat ze een mandaat heeft van Transparency International Nederland om in deze vergadering ook namens hen te spreken. De voorzitter besluit aldus dat de vergadering besluiten kan nemen en dus door kan gaan.

2. Verslag MSG-vergadering dd. 4 september 2018, inclusief actiepunten

2.a Tekstueel

De vergadering gaat akkoord met het verslag, inclusief de voorgestelde wijzigingen door de industrie.

2.b Openstaande actiepunten

- Actiepunten 25 en 32. De coördinator overlegt met NOGEPA wat de status van de machtigingen is en wanneer deze actiepunten op de agenda van de MSG vergadering komen te staan. Dit punt komt op de voorraadagenda te staan.
- Actiepunten 42 en 71. De coördinator heeft tot op heden geen opmerkingen van de MSG leden op de Q&As ontvangen. De voorzitter benadrukt het belang van het tijdig opstellen van een communicatieplan en Q&As. De vergadering besluit hiervoor een subgroep "Communicatie" te formeren om de gevoeligheden rond het communicatieplan en Q&As te bespreken. De coördinator zal het concept communicatieplan en de concept Q&As nogmaals naar deze subgroep sturen. De subgroep komt half januari bijeen. Dit punt komt terug op de MSG vergadering in februari en wordt aldus op de voorraadagenda gezet.
- Actiepunt 43. De maatschappelijke organisaties hebben hier aan gewerkt en tevens enige financiering hiervoor aangevraagd. Dit actiepunt verschuift naar de voorraadagenda.
- Actiepunt 59. Dit actiepunt wordt meegenomen in het communicatieplan.
- Actiepunt 62. Dit agendapunt is afgehandeld. De beoordeling van de offertes van de OA zal in december 2018 plaatsvinden.
- Actiepunten 64 - 69. Deze actiepunten zijn afgehandeld.

- Actiepunt 70. Dit actiepunt blijft staan en verschuift naar de voorraadagenda.
- Actiepunten 72 – 74. Deze actiepunten zijn afgehandeld.

3. Aanbesteding Onafhankelijke Auditor

Nadat twee pogingen tot de aanbesteding van een auditor (op resp. 20 juni en 9 augustus 2018) aan de 5 raamcontractanten van RVO, helaas geen offertes hebben opgeleverd, heeft de coördinator, n.a.v. een informatief gesprek met een externe deskundige partij en de financiers van NL EITI, het budget verhoogd en de aanbestedingsopdracht aangepast. Vervolgens heeft RVO op 29 oktober jl. de aanbesteding van een auditor meervoudig onderhands uitgezet op TenderNed. TenderNed is het verplichte publicatiekanaal voor aanbestedingen. Naar aanleiding van deze publicatie hebben 4 partijen hun interesse getoond. Hiervan hebben 2 partijen offertes ingediend. Deze offertes zullen in december door de MSG subgroep "aanbesteding OA" o.l.v. de inkoop afdeling van RVO worden beoordeeld, zodat de auditor begin januari kan beginnen.

De MSG stemt in met de gevolgde procedure.

De MSG besluit tevens dat ook de voorzitter zitting zal nemen in de subgroep "aanbesteding OA" en als zodanig de offertes mede zal beoordelen.

De MSG besluit ook dat bij de startmeeting met de auditor – die begin januari zal plaatsvinden – de subgroep "aanbesteding OA" alsmede NOGEPa de MSG zullen vertegenwoordigen. Tijdens de MSG vergadering in februari zal de gehele MSG kennismaken met de auditor tijdens de bespreking van het scoping report.

EZK gaat vanaf 2019 NL-EITI meefinancieren. Vanaf 2020 zal EZK NL-EITI geheel gaan financieren.

4. 1^e NL-EITI rapport

De OSF licht de stukken toe. De subgroep "1^e NL-EITI rapport" is twee keer bijeen gekomen. Daarnaast hebben EZK en de coördinator het overzicht van openbaar toegankelijke NL-EITI gegevens (bijlage B4c) doorgenomen om te kijken welke informatie niet openbaar toegankelijk is in Nederland. Als resultaat liggen in deze vergadering een concept inhoudsopgave voor het 1^e NL-EITI rapport 2017 en nog openstaande discussiepunten op tafel (bijlage B4a).

Het EITI rapport bevat meerdere hoofdstukken die terug te vinden zijn in de EITI Standaard. Er zijn gegevens die in het rapport : 1) zijn vereist, 2) worden verwacht of 3) worden aangemoedigd. De subgroep stelt voor dat de MSG zich in eerste instantie richt op 1) en 2) en wellicht in een later stadium op 3). De MSG gaat hiermee akkoord, met de kanttekening erbij van de maatschappelijke organisaties om mogelijke ontwikkelingen in/een doorkijk naar de toekomst wel mee te nemen. De MSG besluit om de invulling van het rapport organisch op te pakken. Dit houdt in dat eerst het formele proces wordt gevolgd en het schrijven van het rapport – op basis van 1) en 2) - gaat beginnen. Mocht het proces bij de bespreking van de inhoud van het rapport in de MSG vast lopen, dan zullen er aparte bijeenkomsten worden georganiseerd waarbij de 3 sectoren vrij met elkaar kunnen spreken om tot een gelijk te komen. Hierbij zal de doorkijk naar de toekomst meegenomen worden. De voorzitter stelt voor om deze discussie dan te voeren op basis van: 1) wat is wettelijk minimaal vereist?; 2) wat komt er mogelijk aan hervormingen aan?; en 3) wat zijn de wensen van de MSG leden?. De MSG gaat akkoord met deze aanpak. De ambitie van alle deelnemers is in het rapport een goede weergave van de feitelijke situatie op te nemen met de daarbij behorende informatie zonder dat dit leidt tot onevenredig extra werk.

Discussiepunt 1: de MSG keurt de concept inhoudsopgave op hoofdlijnen goed en besluit het volgende:

- EZK zal in een volgend regulier overleg met de zoutindustrie hun eventuele bijdrage aan het NL-EITI rapport nogmaals op tafel leggen;

- H 2.10.1 (wind) en 2.10.2 (aardwarmte) zullen in eerste instantie een algemeen beeld geven van de ontwikkelingen en de omvang van de subsidies op deze gebieden in Nederland. Dit als aanzet voor een discussie voor een volgend NL-EITI rapport waarbij er dieper op deze onderwerpen kan worden ingegaan, zoals o.a. aandacht voor de resultaten van de subsidies. Het is overigens gewenst dat de MSG op basis van de beschikbare informatie en de afspraken die met de sectoren gemaakt kunnen worden uiteindelijk besluit wat de scope in de eerste EITI rapportage zal worden.
- Een subgroep "schrijven 1^e NL-EITI rapport" op te richten die het rapport gaan schrijven.

Discussiepunt 2: de MSG staat positief tegenover het nauwer betrekken van EBN bij het NL-EITI proces. EBN beschikt over veel informatie dat nuttig is voor het NL-EITI rapport. De voorzitter benadrukt dat hierbij goede afspraken met EBN dienen te worden gemaakt t.a.v. de samenwerking (wat verwacht de NL-EITI MSG van EBN?) en de werkwijze i.v.m. de vertrouwelijkheid van informatie. De voorzitter stelt voor om dit aan de orde te stellen op een volgend regulier overleg van EZK met EBN. De MSG gaat hiermee akkoord. De voorzitter vraagt de coördinator om hiertoe een opdracht aan EBN te formuleren. De voorzitter zal dit delen met de MSG.

Discussiepunt 3: de MSG kiest hier voor een pragmatische oplossing en besluit, op basis van het bestaande materiaal en een correcte formulering, het rapport in eerste instantie in het Nederlands te schrijven. In een later – nader te bepalen – stadium zal het rapport in het Engels worden vertaald. De coördinator zal tevens de auditor vragen om beide hoofdstukken (H 4 en 5) in beide talen aan te leveren.

Discussiepunt 4: de MSG gaat akkoord met de voorlopige planning met dien verstande dat dit als leidraad dient voor de MSG en de coördinator gedurende het proces en de MSG de planning in de loop van de tijd indien nodig zal aanpassen.

De coördinator merkt op dat de opzet van een data portal nog ter discussie ligt in de MSG en dat indien de MSG dit in 2019 verder uit wil werken, opdrachten hiertoe binnen RVO tijdig in gang moeten worden gezet. De maatschappelijke organisaties voegen hieraan toe dat het proces van het schrijven van het rapport nuttig is, maar dat ze een publicatie van het rapport an sich (in pdf vorm) niet voldoende vinden. De wens wordt geuit om een publieksvriendelijke versie (via een rapport dan wel online) uit te geven, dat tevens gebruiksvriendelijk en herkenbaar is. De MSG besluit hiertoe de subgroep "schrijven 1^e NL-EITI rapport" een extra opdracht mee te geven, te weten te kijken wat de beste vorm is voor de uitgave van een publieksvriendelijke, gebruiksvriendelijke en herkenbare versie van het NL-EITI rapport. De coördinator zal voor dit doel de maatschappelijke organisaties bij de subgroep betrekken.

Discussiepunt 5: de MSG besluit om:

- De EITI Requirements 2.2.a.ii, 2.4b, 2.6a, 4.1, 4.2., 2.5bi-ii en 2.2^e, 2.4a en ci-iii en 2.1b mee te nemen tijdens de besprekingen in de MSG van de concept teksten van het 1^e NL-EITI rapport.
- Van 4.4. en 4.6. heeft de subgroep materialiteit en de MSG al eerder geconstateerd dat dit materieel is. Daarom besluit de MSG de betrokken partijen op korte termijn aan te schrijven om te kijken of er animo is om aan het 1^e NL-EITI rapport mee te werken. De voorzitter vraagt de coördinator om dit te doen.

5. Nieuwe voorzitter NL-EITI MSG

Allereerst wordt de dank uitgesproken aan de huidige (interim-) voorzitter dat hij tijdelijk als voorzitter van de NL-EITI MSG wil fungeren.

Nadat de MSG subgroep "voorzitter NL-EITI" begin september heeft moeten concluderen dat een gezamenlijk draagvlak ontbrak ten aanzien van de benoeming van de overgebleven voorzitterskandidaten, heeft de subgroep een korte pauze ingelast en nogmaals in het eigen netwerk gezocht naar mogelijk kandidaten voor de rol van voorzitter van de NL-EITI MSG. Hieruit is 1 kandidaat

naar voren gekomen. Met deze kandidaat zal in december een gesprek worden gevoerd. Als dit gesprek positief is, dan zal de subgroep in de eerstvolgende MSG vergadering deze persoon aan de MSG ter goedkeuring voorleggen. Nadat beide ministers van BuZa en EZK met deze benoeming hebben ingestemd, kan RVO het aanstellingsproces in gang zetten.

Mocht de uitkomst van dit gesprek negatief zijn, dan is het de vraag hoe lang de huidige (interim-) voorzitter deze rol zou willen vervullen. De huidige voorzitter is onafhankelijk en vervult deze rol graag. Echter, zijn voorkeur gaat uit naar iemand anders als voorzitter op de lange termijn, omdat het kan zijn dat - gezien zijn huidige positie binnen EZK als verantwoordelijke voor het mijnbouwbeleid in Nederland - het NL-EITI proces mogelijk belemmerd wordt als hij dit langer dan interim zou doen.

De vraag is of de MSG een voorzitter als boegbeeld of als technisch voorzitter wil benoemen. De voorzitter stelt voor dat hij als interim voorzitter als technisch voorzitter functioneert. Hij zal als zodanig NL-EITI niet bij EITI Board meetings e.d. vertegenwoordigen. BZ voegt hieraan toe dat BZ in ieder geval NL-EITI op EITI Board meetings vertegenwoordigd. Sinds Dirk Jan Koch voorzitter af is, niet meer als boegbeeld, maar als observer.

Dit punt komt terug op de volgende MSG vergadering.

6. Rondvraag en sluiting

BZ deelt mee dat ze tijdens de EITI Board meeting in Dakar, Senegal in oktober, een open uitnodiging van EITI Duitsland (D-EITI) hebben ontvangen om "lessons learned" / ervaringen te delen. De MSG beaamt dat dit ook interessant is voor de coördinator en besluit een bezoek te plannen op een nader te bepalen datum met een ander vast te leggen delegatie.

De coördinator geeft aan dat ze graag 2 stukken ter goedkeuring op de agenda van de volgende MSG vergadering wil zetten, te weten: 1) het NL-EITI Annual Progress Report 2018; en 2) een update van het MSG - werkplan NL-EITI 2018-2019. Deze stukken worden op de voorraadagenda gezet.

De voorzitter geeft aan dat Dyas per 1 oktober 2018 geen E&P activiteiten meer in NL. Peter Waaijer heeft de coördinator daarom laten weten dat hij de MSG zal verlaten. De vraag is of en hoe de industrie hem gaat vervangen? De industrie zal dit aankaarten.

De industrie kaart aan dat het "Jaarverslag Delfstoffen en Aardwarmte in Nederland" door de industrie als een zeer nuttige publicatie wordt gezien. De MSG leden beamen dit. Naast de NLOG en EBN websites, is deze publicatie een goede bron voor informatie voor het NL-EITI rapport. De NLOG website wordt beheerd door TNO. Het jaarverslag wordt door de branche zelf gemaakt. De MSG besluit om ook TNO voor de subgroep "schrijven 1^e NL-EITI rapport" uit te nodigen. De voorzitter vraagt de coördinator en EZK om dit te organiseren.

Aangezien er begin 2019 veel onderwerpen ter goedkeuring op de agenda van de MSG staan, en de MSG de vaart erin wil houden, besluit de MSG begin 2019 twee MSG vergaderingen kort achter elkaar te houden, nl. in de 3^e week van januari en half februari. De voorzitter verzoekt de coördinator hiervoor vergaderverzoeken uit te sturen.

De voorzitter sluit de vergadering.

Opsteller: Coördinator NL-EITI, dd. 6 december 2018